

南投縣國姓鄉北山國民小學 114 學年度第一學期導護老師輪值表

週別	時間	甲 組	乙 組	值 勤	幼兒園輪值 (7:20 到班)
一	9/1-9/5	茂晴	泰瑩	泰瑩	子淇
二	9/8-9/12	云婷	思鐔	思鐔	恩綺
三	9/15-9/19	吳主任	育勝	育勝	婉仔
四	9/22-9/26	涂主任	苡蓁	彩婷	子寧
五	9/29-10/3	文香	彩婷	苡蓁	子淇
六	10/7-10/9	明君	秀綿	桂芳	恩綺
七	10/13-10/17	秀玉	茂晴	茂晴	婉仔
八	10/20-10/24	安貝	云婷	云婷	子寧
九	10/27-10/31	泰瑩	吳主任	吳主任	子淇
十	11/3-11/7	苡蓁	涂主任	涂主任	恩綺
十一	11/10-11/14	育勝	文香	文香	婉仔
十二	11/17-11/21	秀綿	明君	明君	子寧
十三	11/24-11/28	彩婷	秀玉	秀玉	子淇
十四	12/1-12/5	思鐔	安貝	安貝	恩綺
十五	12/8-12/12	茂晴	泰瑩	泰瑩	婉仔
十六	12/15-12/19	云婷	思鐔	思鐔	子寧
十七	12/22-12/26	吳主任	育勝	育勝	子淇
十八	12/29-1/2	涂主任	苡蓁	秀綿	恩綺
十九	1/5-1/9	文香	彩婷	彩婷	婉仔
二十	1/12-1/16	明君	秀綿	苡蓁	子寧
二十一	1/19-1/20	秀玉	茂晴	桂芳	子淇
下學期	1/21-1/23	安貝	云婷	茂晴	恩綺

導護編組

<p><b>一·甲組--總導護：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>早上 7:00 到校。(7:00-7:10 集合看顧早到校學生並註記於早到校學生登記表)</li> <li>主持各項集會整隊。</li> <li>報告當週中心德目及重要活動事項。</li> <li>主持當週生活指導及精神訓話。</li> <li>檢查或抽查各班環境或晨檢項目，填寫導護日誌。</li> <li>登記各班整潔、秩序、禮貌等生活紀律資料，於升旗朝會提出報告。</li> <li>維持早自習及午休秩序並切實紀錄。</li> <li><b>星期一、二、四、五下午主持路隊放學並帶隊到牌樓轉角處。</b></li> </ol>	<p><b>二·乙組--校外導護：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>早上 7:00—7:30 南天宮旁站崗</li> <li><b>幼兒園家長車輛接送建議 7:30 後再上來。</b></li> <li><b>星期一、三、四、五中午帶領路隊放學。</b></li> <li>帶領路隊放學。</li> <li>維持接送區交通秩序。</li> <li>將未接送學生帶回學校。</li> </ol> <p><b>三·補休規定</b> 擔任一組導護補休半天</p>
--	---

注意事項：

- 導護人員每日應於七時前到校執行工作，下午放學前須待全校學生離校後始得下班。
- 導護人員每日放學時帶領路隊行至接送區，學生路隊及接送人潮離開始可撤回。未接送學生帶回學校，通知導師聯繫家長。